

Znak sprawy: DUDiM.261.4.2026

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR

Zawarta w dniu2026 r. w Odolionie, pomiędzy:

Powiatem Aleksandrowskim, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP 89116232744, w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Szosa Ciechocińska 22, Odolion, 87-700 Aleksandrów Kujawski, reprezentowany przez:

Marcina Strycha – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego nr 63/2019 z dnia 1 lipca 2019r., przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Wioletty Ochocińskiej udzielonej na podstawie Upoważnienia Skarbnika Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 15.09.2021r.,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na realizację zadania pn.:

„Poprawa infrastruktury drogowej dróg powiatowych na terenie Powiatu Aleksandrowskiego – Droga powiatowa nr 2624 C Kolonia Krzywosądz – Siniarzewo w miejscowości Kolonia Bodzanowska”.

§ 1

DEFINICJE

Użyte w niniejszej Umowie określenia oznaczają:

1. **Pzp** – ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.
2. **Prawo budowlane** – ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.

3. **SWZ** – Specyfikację Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi zmianami i wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego w toku postępowania.
4. **PFU** – Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z załącznikami, stanowiący dokument opisujący przedmiot zamówienia i wymagania dotyczące jego wykonania.
5. **SST** – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne dotyczące wykonania i odbioru robót.
6. **Umowa** – niniejszą umowę wraz z jej załącznikami.
7. **Przedmiot Umowy** – roboty budowlane objęte niniejszą Umową, określone w § 2 Umowy.
8. **Teren robót** – teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
9. **Inspektor Nadzoru** – osobę lub osoby wyznaczone przez Zamawiającego do wykonywania czynności związanych z nadzorem nad realizacją Przedmiotu Umowy, w zakresie wynikającym z przepisów prawa i niniejszej Umowy.
10. **Przedstawiciel Zamawiającego** – osobę wskazaną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją Umowy.
11. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osobę wskazaną przez Wykonawcę do bieżących kontaktów z Zamawiającym i koordynowania realizacji Umowy.
12. **Odbiór końcowy** – czynności mające na celu potwierdzenie wykonania całości Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, dokumentami zamówienia oraz zasadami wiedzy technicznej.
13. **Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu** – odbiór robót, których prawidłowość wykonania nie będzie możliwa do zweryfikowania po ich zakryciu.
14. **Odbiór ostateczny** – czynności dokonywane przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, mające na celu potwierdzenie wykonania przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
15. **Siła wyższa** – zdarzenie zewnętrze, niezależne od Stron, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności i któremu nie można było zapobiec ani przeciwdziałać, uniemożliwiające lub istotnie utrudniające wykonanie Umowy.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy w ramach zadania pn.:

„Poprawa infrastruktury drogowej dróg powiatowych na terenie Powiatu Aleksandrowskiego – Droga powiatowa nr 2624 C Kolonia Krzywosądz – Siniarzewo w miejscowości Kolonia Bodzanowska”.

2. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych związanych z remontem odcinka drogi powiatowej nr 2624 C Kolonia Krzywosądz – Siniarzewo w miejscowości Kolonia Bodzanowska o długości około 1,45 km, w szczególności:
 - 1) opracowanie i wdrożenie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót;
 - 2) wykonanie niezbędnego frezowania na początku i na końcu zakresu robót oraz w miejscach korekty niwelety;
 - 3) oczyszczenie istniejącej nawierzchni jezdni;
 - 4) wykonanie skropienia międzywarstwowego emulsją bitumiczną;
 - 5) wykonanie warstwy wyrównawczej z betonu asfaltowego AC 11 W KR 3-4 o średniej grubości 3 cm, zgodnie z zakresem określonym w PFU;

- 6) oczyszczenie wykonanej warstwy wyrównawczej i wykonanie skropienia międzywarstwowego emulsją bitumiczną;
- 7) wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11 S KR 3-4 o grubości 4 cm;
- 8) wykonanie dowiązań istniejących zjazdów niebitumicznych poprzez uzupełnienie kruszywem;
- 9) wykonanie poboczy gruntowych o średniej grubości 10 cm i szerokości 0,75 m;
- 10) wykonanie plantowania terenu po wykonaniu poboczy, w przypadku wystąpienia nadmiaru gruntu;
- 11) wykonanie wszystkich innych robót i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy, zgodnie z dokumentami zamówienia.

3. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określają w szczególności:

1. SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami dokonanymi w toku postępowania;
 2. Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z załącznikami;
 3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne;
 4. przedmiar robót, mający charakter pomocniczy;
 5. oferta Wykonawcy;
 6. niniejsza Umowa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania, ukończenia i odbioru Przedmiotu Umowy, również tych, które nie zostały wyraźnie wyszczególnione w przedmiarze robót, lecz wynikają z dokumentów zamówienia lub są konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z dokumentami zamówienia oraz warunkami realizacji Przedmiotu Umowy i uwzględnił je w cenie ofertowej.

§ 3

INTERPRETACJA DOKUMENTÓW

1. Dokumenty składające się na Umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające.
2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy dokumentami zamówienia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego stanowisko przed wykonaniem robót, których rozbieżność dotyczy.
3. W przypadku rozbieżności, których nie można usunąć w drodze zasad wiedzy technicznej, Strony dokonają ich interpretacji z uwzględnieniem kolejności dokumentów wskazanej w § 2 ust. 3, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca nie może samodzielnie dokonywać zmian w rozwiązaniach technicznych określonych w dokumentach zamówienia bez uprzedniej zgody Zamawiającego, jeżeli zmiana taka wpływa na zakres, sposób lub jakość wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót;
- 2) zapewnienie nadzoru nad realizacją robót w zakresie określonym Umową;
- 3) dokonywanie odbiorów robót na zasadach określonych w Umowie;
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonany i odebrany Przedmiot Umowy;
- 5) udzielanie Wykonawcy wyjaśnień dotyczących dokumentów zamówienia w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, PFU, SST, SWZ, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami prawa;
- 2) zapewnienie odpowiedniej organizacji i zabezpieczenia terenu robót;
- 3) opracowanie i wdrożenie organizacji ruchu na czas prowadzenia robót;
- 4) zabezpieczenie i oznakowanie miejsca prowadzenia robót;
- 5) zapewnienie bezpiecznego prowadzenia ruchu drogowego oraz odpowiedniego dostępu do nieruchomości położonych w rejonie prowadzonych robót, w zakresie wynikającym z organizacji ruchu;
- 6) utrzymywanie porządku na terenie robót;
- 7) ponoszenie kosztów gospodarowania odpadami powstałymi w związku z realizacją robót;
- 8) stosowanie materiałów i wyrobów budowlanych spełniających wymagania określone w dokumentach zamówienia i obowiązujących przepisach;
- 9) zapewnienie wykonania badań i kontroli jakości wymaganych dokumentami zamówienia;
- 10) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przeszkodach i okolicznościach mogących mieć wpływ na termin lub jakość wykonania Przedmiotu Umowy;
- 11) zgłaszanie robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru;
- 12) usuwanie wad i usterek stwierdzonych w toku realizacji robót, podczas odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi;
- 13) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót;
- 14) przekazanie Zamawiającemu dokumentów wymaganych do dokonania odbioru końcowego;
- 15) zapewnienie udziału osób posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia, jeżeli są wymagane przepisami prawa lub dokumentami zamówienia.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach ogólnych.

§ 5

MATERIAŁY I JAKOŚĆ ROBÓT

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały i wyroby budowlane nowe, pełnowartościowe oraz dopuszczone do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wszystkie materiały zastosowane przy realizacji Przedmiotu Umowy muszą spełniać wymagania określone w PFU, SST oraz innych dokumentach zamówienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zastosowanych materiałów oraz wykonanych robót.

4. Zamawiający lub Inspektor Nadzoru mają prawo żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających jakość i właściwości zastosowanych materiałów.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać badania i kontrole jakości określone w PFU i SST, w szczególności dotyczące mieszanek bitumicznych.
6. W przypadku stwierdzenia zastosowania materiałów niespełniających wymagań dokumentów zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt usunąć je i zastąpić materiałami właściwymi.
7. Wykonawca ponosi koszty badań, kontroli i ewentualnych ekspertyz, jeżeli ich wynik potwierdzi niezgodność wykonanych robót lub zastosowanych materiałów z wymaganiami Umowy.

§ 6 TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania Przedmiotu Umowy wynosi do **3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy**.
2. Za termin wykonania Przedmiotu Umowy uważa się dzień faktycznego zakończenia wszystkich robót objętych Umową, uporządkowania terenu oraz zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, pod warunkiem potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć realizację robót niezwłocznie po przekazaniu terenu robót oraz po spełnieniu warunków niezbędnych do rozpoczęcia prac.
4. Termin wykonania Umowy może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach określonych w § 20 Umowy oraz w granicach dopuszczonych przepisami Pzp.

§ 7 TEREN ROBÓT

1. Przekazanie terenu robót nastąpi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez przedstawicieli Stron.
2. Od chwili przekazania terenu robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jego właściwe zabezpieczenie w zakresie związanym z prowadzonymi robotami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu robót przed dostępem osób nieupoważnionych oraz do zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom drogi.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu.

§ 8 ODBIORY

1. W ramach realizacji Umowy przewiduje się:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiór końcowy;
 - 3) odbiór ostateczny.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Inspektorowi Nadzoru gotowość robót zanikających lub ulegających zakryciu z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór.

3. Wykonanie robót zanikających lub ulegających zakryciu bez umożliwienia ich odbioru może skutkować obowiązkiem ich odkrycia na koszt Wykonawcy.
4. Po wykonaniu całości Przedmiotu Umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
5. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
6. Przed odbiorem końcowym Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty wymagane Umową i dokumentami zamówienia, w szczególności:
 - 1) wyniki badań i kontroli jakości;
 - 2) dokumenty potwierdzające jakość i dopuszczenie do stosowania wbudowanych materiałów;
 - 3) dokumenty wymagane przepisami prawa;
 - 4) dokumenty związane z organizacją ruchu;
 - 5) dokumenty potwierdzające prawidłowe wykonanie robót;
 - 6) kartę gwarancyjną;
 - 7) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, wynikające z dokumentów zamówienia.
7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki:
 - 1) w przypadku wad nadających się do usunięcia Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia;
 - 2) w przypadku wad uniemożliwiających użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
 - 3) w przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może skorzystać z uprawnień przewidzianych w Umowie i przepisach prawa.
8. Odbiór końcowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego.
9. Odbiór ostateczny zostanie przeprowadzony przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

§ 9 WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto: zł

podatek VAT: zł

brutto: zł

(słownie:).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty robót przygotowawczych, materiałów, transportu, sprzętu, organizacji i zabezpieczenia robót,

organizacji ruchu, badań i kontroli jakości, zagospodarowania odpadów, uporządkowania terenu oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy.

3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje pełny zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z dokumentów zamówienia.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego, potwierdzający prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.
5. Rozliczenie Przedmiotu Umowy nastąpi jedną fakturą końcową, chyba że dokumenty zamówienia lub Umowa przewidują inny sposób rozliczenia.
6. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami.
7. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, dokonanie płatności może być uzależnione od przedstawienia dokumentów potwierdzających zapłatę należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, zgodnie z przepisami Pzp i postanowieniami Umowy.
10. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto zostanie odpowiednio dostosowane do obowiązującej stawki podatku, w zakresie wynagrodzenia dotyczącego części świadczenia niezrealizowanej na dzień wejścia w życie zmiany.

§ 10

OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające wymagane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia.
2. Wykonawca wyznacza:
 1. Przedstawiciela Wykonawcy:
 2. Kierownika robót:
3. Zamawiający wyznacza:
 1. Przedstawiciela Zamawiającego:
 - 1) Marcin Strych – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych,
 - 2) Maciej Malinowski - Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych.
 2. Inspektora Nadzoru, jeżeli zostanie ustanowiony:
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego i może nastąpić pod warunkiem, że nowa osoba spełnia wymagania określone w SWZ.

§ 11

WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

2. Wymóg, o którym mowa w ust. 1, dotyczy osób wykonujących czynności związane bezpośrednio z realizacją robót budowlanych, w szczególności pracowników wykonujących roboty drogowe i bitumiczne, jeżeli charakter wykonywanych przez nich czynności spełnia przesłanki określone w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymogu zatrudnienia określają postanowienia SWZ i niniejszej Umowy.

§ 12

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Inspektor Nadzoru jest uprawniony do kontroli jakości, ilości i sposobu wykonania robót.
2. Inspektor Nadzoru może wydawać Wykonawcy polecenia dotyczące prawidłowego wykonania robót, o ile pozostają one w zakresie Umowy i obowiązujących przepisów prawa.
3. Inspektor Nadzoru nie jest uprawniony do dokonywania zmian Umowy, zaciągania w imieniu Zamawiającego zobowiązań finansowych ani podejmowania decyzji wykraczających poza zakres udzielonego mu umocowania.

§ 13

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony mogą dochodzić kar umownych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego – w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;

- 8) z tytułu nieprzedłożenia zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) z tytułu niespełnienia wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości określonej w SWZ lub, jeżeli SWZ nie określa odrębnej wysokości, w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
 4. Jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. Kary umowne mogą podlegać kumulowaniu, o ile przepisy prawa lub charakter danego naruszenia nie wyłączają takiej możliwości.
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.

§ 14 GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji jakości określony zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi lat.
3. Szczegółowe warunki gwarancji określa Karta Gwarancyjna stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 15 RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy.
2. Okres rękojmi zostaje ustalony na okres odpowiadający okresowi gwarancji jakości wskazanemu w § 14 ust. 2.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi są niezależne od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, odpowiednim do rodzaju i zakresu wady.

§ 16 OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA ODPADAMI

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska oraz gospodarowania odpadami.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe postępowanie z odpadami powstałymi w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczenia uciążliwości związanych z prowadzeniem robót, w szczególności hałasu, zapylenia i zanieczyszczenia terenu.

§ 17 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom na zasadach określonych w Pzp, SWZ i niniejszej Umowie.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad dotyczących zgłaszania Podwykonawców i przedkładania umów o podwykonawstwo określonych w Pzp.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień sprzecznych z przepisami Pzp ani postanowień mniej korzystnych dla Podwykonawcy niż postanowienia dotyczące Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy, w zakresie określonym w art. 463 Pzp.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
6. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty na zasadach określonych w Pzp.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie uwag dotyczących zasadności takiej zapłaty, na zasadach określonych w Pzp.

§ 18 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Pzp, Kodeksie cywilnym oraz niniejszej Umowie.
2. Zamawiający może w szczególności odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca, pomimo wezwania, wykonuje Przedmiot Umowy w sposób rażąco sprzeczny z Umową lub dokumentami zamówienia;
 - 2) Wykonawca pozostaje w zwłoce w rozpoczęciu lub realizacji robót w stopniu zagrażającym terminowemu wykonaniu Umowy;
 - 3) Wykonawca nie usuwa istotnych wad lub usterek w wyznaczonym terminie;
 - 4) zachodzą inne przesłanki odstąpienia określone w obowiązujących przepisach prawa.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz ze wskazaniem przyczyny odstąpienia, z zachowaniem terminów określonych w przepisach prawa.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przerwane roboty oraz uporządkować teren robót w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 19 ODBIÓR ROBÓT W PRZYPADKU ODSTĄPIENIA

1. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający dokona odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia, o ile nadają się one do odbioru.

2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zakres i jakość wykonanych robót.
3. Wynagrodzenie za prawidłowo wykonane i odebrane roboty zostanie ustalone proporcjonalnie do zakresu wykonanych robót, z uwzględnieniem zasad wynagrodzenia ryczałtowego oraz odpowiedzialności Stron za przyczyny odstąpienia.

§ 20 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w Pzp.
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków, w których przepisy prawa dopuszczają inną formę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na termin realizacji Umowy;
 - 2) wystąpienia siły wyższej;
 - 3) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z wymaganiami technologicznymi;
 - 4) konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, jeżeli ich wykonanie wpływa na termin realizacji Przedmiotu Umowy, w granicach dopuszczonych przepisami Pzp;
 - 5) konieczności zmiany technologii wykonania robót, jeżeli zmiana ta jest uzasadniona względami technicznymi, bezpieczeństwem lub interesem Zamawiającego i nie prowadzi do niedopuszczalnej zmiany charakteru Umowy;
 - 6) zmian przepisów prawa mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - 7) wystąpienia przeszkód w realizacji robót wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 8) konieczności zmiany osób wskazanych do realizacji Umowy, pod warunkiem spełnienia przez nowe osoby wymagań określonych w SWZ;
 - 9) zmiany zakresu lub sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadkach dopuszczonych art. 455 Pzp;
 - 10) zmian o charakterze nieistotnym, w szczególności zmian danych adresowych, rachunku bankowego lub danych kontaktowych Stron.
4. Każda zmiana wymagająca zmiany wynagrodzenia lub terminu realizacji powinna zostać odpowiednio udokumentowana.
5. Wprowadzenie zmiany Umowy nie może prowadzić do obejścia przepisów Pzp.

§ 21 WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Z uwagi na przewidywany termin realizacji Umowy wynoszący 3 miesiące od dnia zawarcia Umowy, Strony nie przewidują waloryzacji wynagrodzenia na zasadach określonych w art. 439 Pzp, o ile okres realizacji Umowy nie ulegnie zmianie w sposób powodujący powstanie obowiązku zastosowania tego przepisu.
2. W przypadku zmiany terminu realizacji Umowy skutkującej objęciem Umowy obowiązkiem waloryzacji wynagrodzenia na podstawie art. 439 Pzp, Strony dokonają

odpowiedniej zmiany Umowy w zakresie zasad waloryzacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 22

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Jeżeli Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości określonej w SWZ, tj. zł, w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na zasadach i w terminach określonych w Pzp oraz SWZ.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji lub poręczenia, dokument zabezpieczenia musi spełniać wymagania określone w SWZ i obowiązujących przepisach prawa.

§ 23

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozwiązywania sporów wynikających z realizacji Umowy.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
3. W przypadku sporów, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, Strony mogą skorzystać z mediacji lub innego polubownego sposobu rozwiązania sporu, w szczególności przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 24

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy jest Zamawiający.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zostały zawarte w dokumentacji postępowania oraz są dostępne u Zamawiającego.

§ 25

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do zawarcia Umowy, a osoby podpisujące Umowę w jego imieniu są należycie umocowane.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie prowadzona w języku polskim.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie danych adresowych i kontaktowych.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Pzp, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne właściwe przepisy prawa.
5. Integralną część Umowy stanowią:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i zmianami dokonanyymi w toku postępowania;
 - 2) oferta Wykonawcy;
 - 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z załącznikami;
 - 4) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne;
 - 5) przedmiar robót – w zakresie pomocniczym;
 - 6) Karta Gwarancyjna.
-
6. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej za dzień zawarcia Umowy uważa się dzień złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
 7. Umowę sporządzono w formie elektronicznej / w jednobrzmiących egzemplarzach, z czego egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a egzemplarz Wykonawca.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

sporządzona w dniu

dla zadania pn.:

„Poprawa infrastruktury drogowej dróg powiatowych na terenie Powiatu Aleksandrowskiego – Droga powiatowa nr 2624 C Kolonia Krzywosądz – Siniarzewo w miejscowości Kolonia Bodzanowska”.

Gwarant:

.....

Uprawniony z tytułu gwarancji:

Powiat Aleksandrowski w imieniu którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Szosa Ciechocińska 22, Odolion, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

1. Przedmiot gwarancji

1. Niniejsza Karta Gwarancyjna obejmuje całość Przedmiotu Umowy wykonanego przez Wykonawcę i odebranego protokołem odbioru końcowego.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały Przedmiot Umowy, w tym za roboty wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wady i usterki wynikające z:
 - 1) wadliwego wykonania robót;
 - 2) zastosowania niewłaściwych materiałów;
 - 3) niezgodności wykonania robót z Umową, PFU, SST lub zasadami wiedzy technicznej;
 - 4) wad technologicznych;
 - 5) innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Okres gwarancji

1. Okres gwarancji jakości wynosi lat, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Gwarant odpowiada również za wady zgłoszone przed upływem okresu gwarancji, których usunięcie nastąpiło po jego upływie.

3. Obowiązki Gwaranta

1. Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji.
2. W przypadku zgłoszenia wady Zamawiający poinformuje Gwaranta o jej wystąpieniu.
3. Gwarant zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady:

1. w przypadku wady stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa użytkowników drogi – niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia;
2. w pozostałych przypadkach – w terminie wskazanym przez Zamawiającego, odpowiednim do rodzaju i zakresu wady.
4. Usunięcie wady powinno zostać potwierdzone protokołem lub innym dokumentem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieusunięcia wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może, bez uszczerbku dla innych uprawnień wynikających z Umowy i przepisów prawa, powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta.
6. Gwarant ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z usuwaniem wad.

4. Szczególne zasady usuwania wad

1. Jeżeli wada uniemożliwia bezpieczne użytkowanie drogi lub powoduje zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia, Gwarant zobowiązany jest do podjęcia działań zabezpieczających niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.
2. W przypadku wymiany elementu lub wykonania istotnej naprawy okres gwarancji dla naprawionego lub wymienionego elementu biegnie na nowo od dnia potwierdzenia prawidłowego wykonania naprawy lub wymiany.
3. Za istotną naprawę uznaje się w szczególności naprawę, której zakres powoduje konieczność ponownego wykonania istotnej części robót objętych gwarancją.

5. Przeglądy gwarancyjne

1. Zamawiający może przeprowadzać przeglądy gwarancyjne w okresie obowiązywania gwarancji.
2. O terminie przeglądu Zamawiający poinformuje Gwaranta z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Z przeglądu może zostać sporządzony protokół zawierający stwierdzone wady i usterki oraz terminy ich usunięcia.
4. Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający może przeprowadzić przegląd pogwarancyjny.
5. Wady stwierdzone podczas przeglądu pogwarancyjnego Gwarant zobowiązany jest usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Wyłączenia odpowiedzialności gwarancyjnej

1. Gwarancja nie obejmuje wad powstałych wyłącznie wskutek:
 1. działania siły wyższej;
 2. normalnego zużycia eksploatacyjnego, jeżeli nie wynika ono z wadliwego wykonania robót;
 3. uszkodzeń spowodowanych wyłącznie działaniem osób trzecich, za które Gwarant nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wyłączenie odpowiedzialności gwarancyjnej nie obejmuje wad, które powstały wskutek niewłaściwego wykonania Przedmiotu Umowy lub zastosowania wadliwych materiałów.

7. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi integralną część Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają postanowienia Umowy oraz obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej, z zastrzeżeniem przepisów prawa.

Podpis/y Gwaranta