

Załącznik Nr 2 do WZ

Znak sprawy: DUDiM.262.14.2025

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Umowa Nr

Zawarta w dniu 2025r. w Odolionie, pomiędzy:

Powiatem Aleksandrowskim, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP 89116232744, w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Szosa Ciechocińska 22, Odolion, 87-700 Aleksandrów Kujawski, reprezentowany przez:

Marcina Strycha – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego nr 63/2019 z dnia 1 lipca 2019r., przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Wioletty Ochocińskiej udzielonej na podstawie Upoważnienia Skarbnika Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 15.09.2021r., zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w:,
NIP, REGON, reprezentowaną przez:
.....,
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

Podstawę zawarcia umowy stanowi wybór najkorzystniejszej oferty w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn [p.z.p.], w związku art. 2 ust. 1 pkt 1 powołanej ustawy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn. „**Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej drogi powiatowej nr 2609C Nieszawa – Kawka ul. Narutowicza na odcinku 70 metrów**”.
Zakres robót obejmuje roboty remontowe nawierzchni jezdni oraz poboczy, bez zmiany parametrów technicznych drogi ani jej przebiegu. Roboty nie ingerują w konstrukcję nośną żadnych obiektów inżynierskich.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony został w zapisach /WZ/.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy – w tym w szczególności: czynności związanych z zapoznaniem się z warunkami terenu budowy.

§ 2

INTERPRETACJE

Treść Umowy oraz dokumenty dotyczące przedmiotu umowy należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające i uszczegóławiające. W razie wystąpienia rozbieżności w tych dokumentach, których nie można usunąć w drodze odniesienia się do reguł sztuki budowlanej i zasad wiedzy technicznej, interpretacja zapisów będzie uzgadniania z uwzględnieniem zawartej Umowy oraz WZ.

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie terenu budowy,
 - 2) dokonywanie odbiorów, na warunkach ustalonych w Umowie;
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami ustalonymi w Umowie,
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, p.poż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej (sztuki budowlanej), obowiązujących norm, oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego zgodnie z warunkami Umowy;
 - 2) zorganizowanie, utrzymywanie i ochrona terenu budowy, w tym wykonanie niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy;
 - 3) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 4) ponoszenie pełnej odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy od chwili jego przekazania;
 - 5) utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, przekazanie Zamawiającemu uporządkowanego terenu budowy;
 - 6) pisemne zgłaszanie prac do odbioru zgodnie z zasadami określonymi w Umowie;
3. Wykonawca zrealizuje na swój koszt:
 - 1) zabezpieczenie terenu prowadzonych prac zgodnie z odpowiednimi przepisami bhp i p.poż.;

§ 4

WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji prac wyłącznie nowe wyroby, materiały dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie.

§ 5

TERMINY REALIZACJI PRAC

Termin realizacji przedmiotu umowy: do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 6

TEREN BUDOWY

1. Wykonawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje zapozna się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji, takich jak odwodnienie, linie telefoniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, gazociągi i podobne.
2. Przekazanie terenu budowy udokumentowane będzie w formie protokołu przekazania terenu budowy podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.

§ 7

ODBIORY

1. Przewiduje się następujące odbiory:
 - 1) odbiór końcowy
2. Odbiór prac budowlano montażowych:
 - 1) Przedstawiciel Wykonawcy pisemnie zgłosi gotowość prac do odbioru końcowego.
 - 2) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 10 kalendarzowych dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót, zawiadamiając o tym Wykonawcę, ewentualnie przekaze Wykonawcy pismo ustalające jakie warunki jeszcze muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany.
 - 3) Zakończenie czynności odbiorowych będzie następować bez zbędnej zwłoki.
 - 4) Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy, a w szczególności niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady i/lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający dokonuje odbioru i sporządza protokół odbioru, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad i/lub usterek,

- nie krótszy niż 10 dni, uwzględniający wymogi technologiczne oraz uwarunkowania atmosferyczne;;
- 2) jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i żądać wykonania części lub całości przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te wady i/lub usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, a w razie nie wykonania części lub całości przedmiotu Umowy po raz drugi w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy - po wcześniejszym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu wykonania Przedmiotu umowy - z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, w szczególności karami umownymi i prawem do odszkodowania
 - 3) jeżeli Wykonawca nie usunie wad i/lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, uwzględniającym wymogi technologiczne oraz uwarunkowania atmosferyczne, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, po wcześniejszym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu, w przypadku gdy zaistnieje konieczność podejmowania przez Zamawiającego działań w warunkach nagłych, gdy powstaje zagrożenie dla terminowego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może także w takim wypadku od Umowy odstąpić i zlecić usunięcie ich osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, w szczególności karami umownymi i prawem do odszkodowania, po wcześniejszym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu.
 4. Ponadto, jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i/lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
 6. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu zostanie podpisany po wykonaniu prac objętych umową.
 7. Wszelkie koszty związane z odbiorami obciążają Wykonawcę.

§ 8

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, strony umowy ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:
brutto w wysokości: zł
w tym podatek VAT 23 % w wysokości zł
cena netto w wysokości: zł

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w /WZ/ i jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej i Protokołu odbioru końcowego robót bezusterkowego dla całości przedmiotu umowy.
5. Faktura końcowa wystawiona może zostać po dokonaniu odbioru końcowego i wykonaniu pełnego zakresu prac objętego zamówieniem.
6. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie aneksu do umowy i odrębnej faktury wystawionej za roboty dodatkowe.
7. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
9. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
10. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień, w którym nastąpiło przekazanie należności na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania.

12. Faktura będzie wystawiana na (nabywca/odbiorca):

NABYWCA:

Powiat Aleksandrowski, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski,

Nr NIP: 891-162-37-44

ODBIORCA:

Zarząd Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim

ul. Szosa Ciechocińska 22, Odolion, 87-700 Aleksandrów Kujawski

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony przewidują kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. Kary te będą naliczane w odniesieniu do całego przedmiotu umowy określonego w §1 w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu zobowiązania, w terminie o którym mowa w § 5 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;

- c) za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy (w wyniku czego doszło do zakończenia współpracy) z winy leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8,
3. Strony wyraźnie potwierdzają, że wykonanie uprawnienia do odstąpienia od Umowy znosi jedynie prawa i obowiązki Stron należące do jej istoty, nie znosi natomiast powstałego wcześniej stanu odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu zastrzeżenia kary umownej i powstałych wcześniej przesłanek uzasadniających jej naliczenie i zapłatę.
 4. Strony zgodnie określają, że łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 30 % wartości umowy, o której mowa w § 8 Umowy.
 5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 6. Kary umowne podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.
 7. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z obowiązku dopełnienia uchylonych działań lub zaniechań, chyba, że doszło do rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
 8. Roszczenie o zapłatę kary umownej jest wymagalne z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą do naliczenia kary umownej. Jeżeli Wykonawca wezwany do zapłaty kary umownej, kary tej w terminie nie zapłaci, Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy należnego na podstawie niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji Jakości na przedmiot Umowy na okres 36 miesięcy.

§ 11

RĘKOJMIA ZA WADY

1. Strony, stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszelkie wady – w ten sposób, że uprawnienia z tego tytułu przysługiwać będą Zamawiającemu przez okres gwarancji od dnia dokonania odbioru końcowego.
2. Dokumentem potwierdzającym wypełnienie wszelkich zobowiązań z tytułu rękojmi będzie protokół ostatecznego odbioru robót.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.

§ 12

ROZWIĄZANIE LUB ODSZCZĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części lub rozwiązania umowy z Wykonawcą (stosownie do wyboru Zamawiającego) w następujących sytuacjach:
 - 1) zamiaru ogłoszenia upadłości lub restrukturyzacji Wykonawcy;
 - 2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy;

- 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego tej części, która jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 5) gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni przed dniem złożenia wniosku o upadłość lub restrukturyzacji lub podjęcia uchwały / decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
 3. W przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej w całości lub części Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego, w tym prawa do nałożenia kar umownych i dochodzenia odszkodowania.
 4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
 5. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy lub odstąpienia od niej w całości lub części powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 6. Odstąpienie od umowy wzajemnej musi być poprzedzone:
 - 1) wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;
 - 2) złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).
 7. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy, w wypadku uchybienia tego obowiązku przez Wykonawcę Zamawiający sporządzi taki protokół jednostronnie na koszt wykonawcy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,

- 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych Umową, jeżeli rozwiązanie nastąpiło z winy leżącej po stronie Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
8. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia,
 - 2) odkupienia materiałów zakupionych przez Wykonawcę celem wykonania niniejszej umowy,
 - 3) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu Budowy.

§ 13

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów Prawa zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się Protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, uniemożliwiające dotrzymanie terminu wykonania określonego w Umowie;

- b) jeśli dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, w tym wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego;
- c) jeśli w toku realizacji Umowy pojawiła się konieczność wykonania robót lub prac nieprzewidzianych w Umowie i których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności, a bez wykonania których prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy jest niemożliwe lub co najmniej utrudnione;
- d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych w postaci trwających powyżej 4 dni:
 - temperatury uniemożliwiającej wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej,
 - opadów śniegu, gradu lub deszczu, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywania odbiorów;
- e) wystąpienia sił wyższych i klęsk żywiołowych (np. huragan, powódź, trzęsienie ziemi, zbyt wysokie lub zbyt niskie temperatury powietrza oraz warunki atmosferyczne uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby trzecie nie związane z Wykonawcą, nowe obostrzenia wynikające ze stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, decyzje odpowiednich władz uniemożliwiających prowadzenie robót lub pozostałych działań itp.) niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy w ustalonym w umowie terminie;
- f) ograniczenia w dostępie do terenu objętego robotami;
- g) ograniczenia dostępności lub braku na rynku materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania umowy,
- h) konieczności wykonania robót dodatkowych,
- i) w przypadku wykrycia poważnych wad dokumentacji projektowej na etapie wykonywania Umowy, które będą miały istotny wpływ na wykonywanie przedmiotu Umowy,
- j) zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy będącej następstwem działania organów administracji w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa;
 - odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu umowy;
 - konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,

- zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - k) wystąpienia kolizji z sieciami lub urządzeniami gdzie celem rozwiązania niezbędne jest opracowanie projektu zamiennego, jeśli spowoduje to wstrzymanie robót na okres dłuższy niż 5 dni kalendarzowych - przy czym przesunięcie terminu robót nastąpi o tyle dni, przez ile trwało ich wstrzymanie,
 - l) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz uniemożliwiających wykonywanie robót, przy czym przesunięcie terminu robót nastąpi o czas niezbędny na wykonywanie robót po uzyskaniu powyższych badań, ekspertyz lub analiz,
 - m) zaistnienia konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji przy czym przesunięcie terminu robót nastąpi o tyle dni, przez ile trwać będzie opracowanie nowych rozwiązań projektowych,
 - n) konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, jeżeli termin ich zlecenia, rodzaj lub zakres mają wpływ na pierwotny termin Umowy,
- 2) Zamawiający dopuszcza zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika robót oraz kierownika budowy w uzasadnionych przypadkach, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, pod warunkiem, że wskazana przez Wykonawcę osoba będzie spełniała warunki określone w Warunkach Zamówienia. Zamawiający może zażądać od wykonawcy zmiany kierownika budowy, kierownika robót, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest do zmiany kierownika budowy, kierownika robót, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W przypadku zmiany nowa osoba wskazana do realizacji Przedmiotu Umowy musi spełniać warunki określone w WZ w zakresie potencjału kadrowego Wykonawcy a nadto musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty;
- 3) Zamawiający dopuszcza zmiany w przypadku wykrycia wad na etapie wykonywania przedmiotu zamówienia i zmiany te będą konieczne, gdyż kontynuacja wykonania przedmiotu zamówienia groziłaby powstaniem obiektu obciążonego wadą – zmiana może dotyczyć sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą w przedmiocie zamówienia;
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia, sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
- 5) Zamawiający dopuszcza zmiany, których wprowadzenie wynika z zaistnienia siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne zdarzenie lub ciąg zdarzeń o charakterze obiektywnym, niezależnych od stron Umowy, których nie można było przewidzieć przy

- dochowaniu należytej staranności; dla ustalenia, czy dane zdarzenie lub zdarzenia stanowią siłę wyższą rozstrzygające jest stanowisko Zamawiającego;
- 6) Dopuszczalne jest dokonywanie zmian o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą, przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiana numeru rachunku.
- 7) Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalą wykonanie robót zamiennych, to roboty pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu zamówienia podstawowego na podstawie zakresu zmian określonych w protokołach konieczności. Zakres robót zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz w przedmiarze robót sporządzonym przez Kierownika budowy. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i ich uzasadnienie w protokole konieczności.
- 10) W przypadku wcześniejszego wykonania zamówienia przewiduje się skrócenie terminu wykonania oraz możliwość wcześniejszej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, warunkiem dysponowania przez Zamawiającego środkami finansowymi, umożliwiającymi wcześniejszą zapłatę. W takim wypadku Zamawiający przewiduje zmiany w harmonogramie płatności.
5. Jeżeli nie postanowiono inaczej przedłużenie terminu będzie mogło nastąpić o okres równy dniom roboczym, w których wstrzymano realizację Przedmiotu Umowy i z tego tytułu nastąpiło opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na powyższe okoliczności.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 14

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny z okręgu, w którym leży siedziba Zamawiającego.

§ 15

KLAUZULA INFORMACYJNA „RODO”

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Szosa Ciechocińska 22, Odolion, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim jest Pan Tomasz Suliński, e-mail: iodzdp@zdp.aleksandrow.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

e) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

f) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

g) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostały Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

Adres	
Telefon	
e-mail	

dla Wykonawcy:

Adres	
Telefon	
e-mail	

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu cywilnego, (Umowy o dzieło, Umowy o roboty budowlane), Prawa budowlanego.

5. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

1) /WZ/

2) Oferta Wykonawcy

6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

7. W przypadku umowy zawieranej w sposób elektroniczny datą zawarcia umowy jest data złożenia podpisu ostatniej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA